



REGULAMIN PRZYJĘĆ URODZINOWYCH w HUMANITARIUM

- 1.1. Rezerwacji przyjęcia urodzinowego należy dokonać najpóźniej na 3 tygodnie przed planowaną datą przyjęcia.
- 1.2. W celu potwierdzenia rezerwacji przyjęcia urodzinowego konieczne jest dokonanie przedpłaty w postaci zadatku w kwocie równej trzykrotnemu kosztowi biletu urodzinowego za jednego uczestnika (kwota nie podlega negocjacji). Zadatek należy wpłacić w Kasie HUMANITARIUM lub dokonując przelewu na konto podane w formularzu urodzinowym w ciągu 3 dni roboczych od daty dokonania wstępnej rezerwacji.
- 1.3. Jeżeli zadatek nie zostanie wpłacony w terminie, rezerwacja zostaje automatycznie anulowana.
- 1.4. Warunkiem obligatoryjnym jest wypełnienie Formularza Przyjęcia Urodzinowego oraz akceptacja warunków Regulaminu Przyjęcia Urodzinowego w HUMANITARIUM.
- 1.5. W momencie uiszczenia zadatku, Rodzic otrzymuje oryginał potwierdzenia wpłaty zadatku. Kopia, która pozostaje w HUMANITARIUM jest podstawą do uwzględnienia dokonanej przedpłaty przy podliczaniu kosztów przyjęcia.
- 1.6. W przypadku anulowania rezerwacji, zadatek przepada (jako koszty rezerwacji terminu). Istnieje możliwość przeniesienia terminu przyjęcia na inny.
- 1.7. Datę rezerwacji można zmienić na datę późniejszą najpóźniej na 7 dni roboczych przed początkowo planowanym terminem przyjęcia.
- 1.8. W momencie uiszczenia zadatku na organizację przyjęcia urodzinowego należy wskazać tematykę zajęć warsztatowych.
- 1.9. Koszt przyjęcia urodzinowego za jednego uczestnika przyjęcia jest regulowany cennikiem aktualnie obowiązującym w HUMANITARIUM.
- 1.10. Minimalna liczba gości urodzinowych to 6 osób. W wypadku kiedy ilość gości urodzinowych jest mniejsza, należy uiścić opłatę jak za 6 gości urodzinowych.
- 1.11. Minimalny wiek gości urodzinowych biorących udział w przyjęciu urodzinowym to 5 lat.
- 1.12. Urodziny prowadzi animator, który jest odpowiedzialny za organizację pobytu gości urodzinowych na terenie wystawy HUMANITARIUM.
- 1.13. Podczas organizacji urodzin wymagana jest obecność jednego opiekuna, który na teren wystawy wchodzi nieodpłatnie.
- 1.14. Każdy kolejny rodzic/opiekun gości urodzinowych na teren wystawy HUMANITARIUM wchodzi po uiszczeniu opłaty obowiązującej w cenniku.
- 1.15. Opiekun może przynieść własne przekąski oraz napoje.
- 1.16. HUMANITARIUM zapewnia zastawę (tj. jednorazowe talerzyki, obrus, widelce, łyżeczki) w ilości odpowiadającej liczbie gości urodzinowych.



- 1.17. Przyjęcie trwa dwie godziny: około 40 minut warsztatów; około 30 minut poczęstunku; pozostały czas przeznaczony jest na zwiedzanie wystawy.
- 1.18. Osoby organizujące przyjęcie wpuszczane są na salę nie wcześniej niż 15 minut przed rozpoczęciem przyjęcia. Goście urodzinowi wpuszczani są nie wcześniej niż 5 minut przed rozpoczęciem przyjęcia.
- 1.19. W przypadku opóźnienia rozpoczęcia przyjęcia zaistniałego z winy rodzica/opiekuna, obsługa HUMANITARIUM zastrzega sobie prawo zakończenia przyjęcia zgodnie z planowaną rezerwacją.
- 1.20. Obsługa HUMANITARIUM nie udostępnia lodówki ani innych form przechowywania żywności.
- 1.21. Rodzice/opiekunowie oraz goście urodzinowi nie mają możliwości podłączania własnego sprzętu RTV/AGD na terenie HUMANITARIUM.
- 1.22. Na zajęciach warsztatowych przeprowadzanych w ramach przyjęcia urodzinowego mogą przebywać wyłącznie uczestnicy warsztatów oraz opiekun solenizanta.
- 1.23. Na terenie wystawy HUMANITARIUM obowiązuje zakaz nagrywania filmów.
- 1.24. Ze względu na porządek i bezpieczeństwo wszyscy zobowiązani są do przestrzegania zasad ujętych w regulaminie HUMANITARIUM.
- 1.25. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian.

.....
data

.....
podpis rodziców lub prawnych opiekunów